



ประกาศสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน
เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง

.....
สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน มีภารกิจในการขับเคลื่อนนโยบาย ยุทธศาสตร์
ภารกิจหลักของกรมการพัฒนาชุมชน และนโยบายของรัฐบาล ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ ผลผลิต จึงได้กำหนดนโยบายการเสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง
ของสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชนเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานของสำนักพัฒนาทุนและองค์การ
การเงินชุมชนให้มีศักยภาพ เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและ
บุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับ อื่น ๆ อย่างทั่วถึง ใน ๒ ด้าน ได้แก่

๑. นโยบายด้านงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด

๑.๑ มาตรการด้านการบริหารงานบุคคล

๑.๑.๑ ให้มีการกำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการและการพิจารณาความดี ความชอบของบุคลากร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่
กรมฯ กำหนด

๑.๑.๒ ให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การโยกย้ายบุคลากรในหน่วยงาน

๑.๑.๓ ให้มีคณะกรรมการในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการ และ
การพิจารณาความดี ความชอบบุคลากรในหน่วยงาน

๑.๑.๔ ให้มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
และผลการพิจารณาความดีความชอบ

๑.๒ มาตรการด้านการบริหารงบประมาณ

๑.๒.๑ ให้มีคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่าย
งบประมาณประจำปีภายในหน่วยงานที่เหมาะสมหรือเป็นอิสระ

๑.๒.๒ ให้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานที่มีความ
สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนด

๑.๒.๓ ให้มีการจัดระบบการกำกับดูแล เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตาม
แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๒

๑.๒.๔ ให้มีการเผยแพร่การประเมินผลการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงิน
งบประมาณประจำปี ให้บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบ

๑.๓ มาตรการด้านการมีระบบ/กลไกจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

๑.๓.๑ ให้มีระเบียบ แนวทางและขั้นตอนในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

๑.๓.๒ ให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระเบียบ แนวทางขั้นตอนในการ
ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

๑.๓.๓ ให้มีการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และมีการจัดทำทะเบียน
เรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน

๑.๓.๔ ให้มีการสรุปผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ตลอดจนปัญหา
อุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา

/๑.๓.๔ ให้มีการ...

๑.๔ มาตรการด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

๑.๔.๑ กำหนดใช้ห้องสมุดของสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน เป็นศูนย์ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๔.๒ กำหนดขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้รับบริการ

๑.๔.๓ ให้มีการจัดทำฐานข้อมูลการดำเนินงานทุนชุมชน และองค์การการเงินชุมชน

๑.๔.๔ ให้มีการจัดทำทะเบียนข้อมูลการขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร และ ประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๑.๔.๕ ให้มีการจัดทำแผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๔.๖ ให้ทุกกลุ่มงานจัดทำคู่มือ/แนวทางการดำเนินงานและการปฏิบัติงานสนับสนุน แก่ เจ้าหน้าที่ กลุ่ม องค์กรชุมชน เช่น แนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน แนวทางการดำเนินงาน โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) คู่มือวิทยากรกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ ผู้ขับเคลื่อนงานพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน คู่มือวิทยากรกิจกรรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน แนวทางการขับเคลื่อนคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชนหนุนเสริมสัมมาชีพ คู่มือการส่งเสริมช่องทางการตลาดรูปแบบกระดานสินค้าสำหรับศูนย์สาธิตการตลาด เป็นต้น

๑.๔.๗ ให้มีการจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบบริหาร การใช้จ่าย งบประมาณ

๑.๔.๘ รายงานผลตามข้อ ๑.๔.๓ - ๑.๔.๗ ทางเว็บไซต์ ที่ประชุมสำนักฯ และ กรรมการพัฒนาชุมชน เป็นประจำทุกเดือน

๑.๕ มาตรการด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๑.๕.๑ ให้ประชาชนและกลุ่ม องค์กรชุมชน สามารถแสดงความคิดเห็น สะท้อน ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์ของสำนักฯ กล้องรับฟังความคิดเห็น และแบบสอบถาม

๑.๕.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๕.๓ ให้ทุกกลุ่มงานวิเคราะห์ข้อมูล ข้อเสนอแนะที่ได้จากข้อ ๑ เพื่อนำผลมา พัฒนางานในปีต่อไป

๑.๖ มาตรการด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณราชการ

๑.๖.๑ ส่งเสริมให้ข้าราชการในหน่วยงานทุกคน ประพฤติ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณราชการ พร้อมทั้งประพฤติ ปฏิบัติตนตามค่านิยมองค์กรของ กรรมการพัฒนาชุมชน

๑.๖.๒ ให้มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการในหน่วยงาน

๑.๗ มาตรการด้านสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน (กิจกรรม ๕ ส)

๑.๗.๑ กำหนดให้มีขั้นตอนการจัดกิจกรรม ๕ ส และมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๗.๒ ส่งเสริมให้ข้าราชการในหน่วยงานทุกคน ปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส

๑.๗.๓ สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๒ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒.๑ มาตรการการพัฒนาบุคลากร

๒.๑.๑ ให้บุคลากรในหน่วยงานทุกคนจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) โดยกำหนดกิจกรรมการพัฒนาดตนเองทั้งปีไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน หรือ ๗๐ ชั่วโมง/คน/ปี

/๒.๑.๒ ให้บุคลากร...